|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено» на заседании педсоветаПротокол № \_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_от «28\_\_»\_\_\_\_08\_\_\_\_\_\_2021 г. |  | «Утверждаю»Директор МКОУ «Нововладимировская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Б. Мантиков/от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

 **План внутришкольного контроля**

 **Муниципального казённого**

 **общеобразовательного учреждения**

 **«НОВОВЛАДИМИРОВСКАЯ ШКОЛА»**

**на 2021-2022 учебный год**

**с.Нововладимирское**

**2021 г.**

*Цели внутришкольного контроля:*

·  оценка состояния учебного процесса в школе на основе анализа полученной информации с учетом требований, предъявляемых на сегодняшний день к школе в условиях перехода на российское законодательство, нормативно-правовую базу и ФГОС;

·  оценка уровня соответствия образовательной подготовки учащихся российским требованиям;

· выявление причин трудностей и недостатков, имеющих место в каком-либо звене учебной работы школы; изучение положительного опыта работы российских учителей с целью последующего ознакомления с ним всего педагогического коллектива;

кой помощи учителям, испытывающим затруднения в переходный период на российское законодателство и ФГОС.

*Задачи внутришкольного контроля:*

· создать благоприятные условия для развития школы;

· обеспечить взаимодействие администрации с педагогическим коллективом школы;

· обеспечить сочетание административного и общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса

 **Организация внутришкольного контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Контрольно- диагностическая деятельность** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Сроки** | **Выход на****результат** | **Ответственный** |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| **Блок 1. Внутришкольная документация** |
| 1 | Проверка рабочих программ, классных журналов | Календарно - тематическое планирование,классные журналы | Фронтальный | Проверка классных журналов с 1-9 классы | 10.09. - 28.09 | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Адаптационный период в 1,5 классах | Учебновоспитательный процесс | Фронтальный | адаптация | До 30.09 | справка | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Адаптационный период в 1 классе, сквозныерезультаты по ИКТ - компетентности в 5 классе | Целесообразност ь использования ИКТ вобразовательном процессе | Фронтальный | Посещение уроков в 1 - 5 классах | в течение 1 четверти | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Обследование учащихся 1- 11 классов на предмет составления списка специальной медицинской группы для занятийфизкультурой | Учащиеся | Персональный | Медицин ские показания | в течение месяца | актыобследования | учителяфизкультуры, классные руководители |
| 2 | Организация горячего питания учащихся для 1-4 классов | Документация по питанию | Плановый | Проверкадокументов по питанию | В течение месяца | справка | Директор школы классныеруководители |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** |
| 1 | Работа с молодыми специалистами | Учебно воспитательный процесс | Персональный | Наблюдение, беседы, посещениеуроков | 3-4 неделя | совещание при завуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Организация работы с одаренными детьми | Учебно воспитательный процесс | Персональный | Анкетирова ние, посещениеуроков | 4-я неделя | Совещание при завуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Разработка и утверждение планов воспитательной работы 1-11 классов | Документация организации воспитательной работы в 1-11классах | Тематический | Анализдокумен- тации | 09.09- 23.09. | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 7. Охрана труда** |
| 1 | Работа с учителями - предметниками поорганизации охраны труда в классных комнатах | Наличие инструкция по ТБ, наличие паспортакабинета | Тематический | Проверкадокументаци и покабинету | 01.09. - 10.09. | Совещание при завуче | Курмамбаева А.А.Мантиков А.И. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Инструктажи по ТБ с учащимися | Проведение инструктажей с учащимися | Персональный | Проверка журналов по техникебезо- пасности, журналов по охране труда | 28.09-30.09 | справка | Курмамбаева А.А.Кл. руководители |
| 3 | Состояние пожарной безопасности, предупреждениечрезвычайных ситуаций, профилактика ДТП. | Учебно- воспитательный, документация по техникебезопасности. | Персональный | Наличиедокументов по ПБ. Наличие СИЗ, беседыс учащимися | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. Мантиков А.И. |
| **Блок 8. Работа библиотеки** |
| 1 | Обеспечение учебниками учащихся | 1-11 классы | Фронтальный | Сверка списковучащихся | До 10.09 | справка | Уразалиева Т.И. |
| **Блок 9. Профориентационная работа.** |
| 1 | Обзорная информация об учебных заведениях (ОУ, НПО, СПО) | 9 -11 классы | Персональный | Беседы с учащимися | В течение месяца | инфор мационная справка | Классные руководители,  |
| **ОКТЯБРЬ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Проверка организации занятий сослабоуспевающими учащимися | Слабоуспеваю щие учащиеся | Оперативный | Проверка посещаемости учащихся | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Контроль за ведением журналов, личнымиделами учащихся 1-11 классов | Правильность заполнениядокументации | Фронтальный | Проверка журналов, личных дел | 21.10 - 26.10 | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Контроль за преподаванием предмета «русский родной язык» | Проведение мероприятий,посвящѐнных | Фронтальный | Посещение мероприятий | 01.10-31.10 | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | фестивалю «Днирусского языка» |  |  |  |  |  |
| 2 | Организация работы ДО | Учебно воспитательныйпроцесс | Фронтальный | Проверкадокументации | 21.10-31.10 | справка | Курмамбаева А.А. |
| 3 | Мониторингиспользования оборудования в НШ | Учебновоспитательный процесс | Фронтальный | Посещение мероприятий | В течении 1 полугодия | справка |  Шакбураева М.Т. |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Анализ охвата детейгорячим питанием (1-4 кл.) | Документация попитанию | Фронтальный |  |  | справка |  |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания об**р**азования** |
| 1 | Контроль состояния преподавания предметов гуманитарного и естественно- математического циклов в 5 классе в периодадаптации | Учебно - воспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков, проверкадокументации учителей- предметников | 14.10 -21.10 | методический совет | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Ознакомление с процедурой проведенияЕГЭ, ГИА в 9, 11 классах | Документация | Предваритель ный | Сборинформации | В течение месяца | мониторинг выборапредметов | Шакбураева М.Т.классныеруководители |
| 2 | Организация школьных туров предметных олимпиад | Документация по проведениюшкольных олимпиад | Оперативный | Проведение школьного этапа ВОШ | В течение месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Определить степень удовлетворенностиучащихся школьной жизнью | Учащиеся 7-9 классов | Тематический | Анкетирова ние | В течение месяца | информация | Курмамбаева А.А. |
| 2 | Организация планирования воспитательной работы в школе | Планы воспитательной работы классных руководителей 1 -9 классов | Тематический | Собеседова ние, анализ документа ции,посещение | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | мероприятий |  |  |  |
| **Блок 7. Профориентационная работа.** |
| 1 | Мониторинг учащихся 9,11 классов поопределению дальнейшего обучения в образовательныхучреждениях | Учащиеся 9,11 классов | Фронтальный | Анкетирова ние | 3 неделя месяца | Справка | Шакбураева М.Т. классные руководители |
| **НОЯБРЬ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Проверка рабочих программ, классных журналов, , журналов факультативных занятий | Классные журналы, рабочиепрограммы по предметам, ДО, факультативным занятиям. | Фронтальный | Проверка документа ции | 04.11.- 16.11 | справка | Шакбураева М.Т.Курмамбаева А.А. |
| 2 | Анализ состояния отчетности за I четверть | Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за I триместр.Выверка программ учителей - предметников | Тематический | Анализ состояния отчетности за I триместр | 18.11.-23.11. | справка | Шакбураева М.Т руководители ШМО |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Анализ успеваемости, состояния работы с одаренными учащимися, и с учащимися, имеющими слабые учебныевозможности | Проверкадокументации | Вводный | Наблюдение, беседы с учащимися и учителями | 11.11 - 16.11 | Совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Состояние преподаванияанглийского языка в 5-6 классах  | Учебно -воспитательный | Тематический | Посещениезанятий | 11.11 - 23.11 | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | процесс |  |  |  |  |  |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Анализ охвата детейгорячим питанием | Документация попитанию | Фронтальный |  |  | справка |  |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания об**р**азования** |
| 1 | Проверка дозирования домашнего заданияучащихся | Учебно - воспитательныйпроцесс | Тематический | Объем д/з во 2 - 9 классах | Конец месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Работа с одаренными учащимися | Учебно воспитательныйпроцесс | Оперативный |  | В течение месяца | Совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Состояние эффективности воспитательного процесса 1-11 классов. | Изучение уровня воспитанности учащихся 1-11классов. | Персональ ный | Анкетирова ние,наблюдение | 25.11-30.11 | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 7. Охрана труда** |
| 1 | Создание благоприятных условий в школе дляучащихся | Учебно - воспитательныйпроцесс | Оперативный | Наблюдение | В течение месяца | Совещание призавуче | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | «Реализация плана подготовки к ЕГЭ, ГИА в 2022 году. Подготовка учащихся к«репетиционнымзанятиям». Аналитические отчеты о проведении ЕГЭ, ГИА в 2021 году, задачи и планы учителей-предметников в 2022 году. | Учебно - воспитательный процесс | Оперативный | Анализ«репетицион ных» работ по математике и русскому языку учащихся 9,11 класса | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **ДЕКАБРЬ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Мониторинг качествазнаний учащихся | Документация | Персональный | Мониторинг | В течениемесяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Проверка классных | Правильность | Фронтальный | Проверка | 23.12-28.12 | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | журналов с 1 по 11 кл: правильность аттестации, выполнениеобразовательных программ | заполнения, соответствие тематическому планированию |  | журналов 1-11 классов |  |  |  |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Система оценивания знаний | Учебно - воспитательный процесс | Оперативный | Посещение уроков, проверкадневников, тетрадей | 16.12-21.12 | совещание при завуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Анализ охвата детейгорячим питанием | Документация попитанию | Фронтальный |  |  | справка |  |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания об**р**азования** |
| 1 | Контроль за состоянием преподавания математики | Учебно - воспитательныйпроцесс | Фронтальный | Посещение уроков | Декабрь | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Мониторинг степени обученности учащихся | Учебно -воспитательный процесс | Фронтальный | Анализотметок за 1 полугодие | Конец декабря | совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Проверка дневников учащихся 3-4, 6-7 классов | Ведение и заполнениедневников | Оперативный | Проверка дневников | Конец месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 7. Охрана труда** |
| 1 | Контроль за охраной труда на уроках химии, физики, информатики,физкультуры, технологии | Документация по ОТ по химии,физики,информатики, физкультуры, технологии | Тематический | Проверка документа ции | 23.12.-28.12. | справка | Курмамбаева А.А.Мантиков И.Б. |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | Формирование пакета нормативных документовпо подготовке ОУ к | Проведение семинара сучителями- | Тематический | Собеседова ние спедагогами | В течение месяца | пакетдокументов по | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проведению ГИА. | предметниками по правилам подготовкиучащихся к сдаче ГИА |  |  |  | ГИА |  |
| **ЯНВАРЬ** |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Административные контрольные работы 2-11классов | Контрольныеработы учащихся 2-11 классов | Фронтальный | Анализ результатов | До 20.01. | справка | Шакбураева М.Т.руководителиШМО |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Профилактика ДДТТ Выполнение программыПДД. | Документация | Тематический | Проверка документации | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания об**р**азования** |
| 1 | Состояние преподавания физкультуры | Учебно воспитательныйпроцесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Реализация учебного курса ОРКСЭ в 4 классе, ОДНКНР в 5 классе | Учебно воспитательный процесс | Оперативный | Проверка рабочей программы, журнала 4-х классов, посещениезанятий | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Состояние преподаванияучебных предметов с использованием ИКТ | Учебновоспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Организация воспитательной работы  | Планы воспитательной работы классных руководителей. | Тематический | Анализ Документа ции, посещение классныхчасов | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 7. Охрана труда** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Предупреждение детского травматизма | Учебно воспитательныйпроцесс | Тематический | Анализ результатов | В течение месяца | совещание придиректоре | Курмамбаева А.А.Мантиков А.И. |
| 2 | Инструктажи по ТБ с учащимися | Проведение инструктажей с учащимися | Персональный | Проверка журналов по техникебезопасност и, журналов по охране труда | 13.01-18.01 | справка | Мантиков И.Б.классные руководители |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | Информирование учащихся и родителей о реализации плана подготовки к ГИА, ЕГЭ | Учебно - воспитательный процесс | Тематический | Классный час, индивидуаль ныебеседы | В течение месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т.Классные руководители |
| **Блок 9. Профориентационная работа** |
| 1 | Результаты профориентационного тестирования учащихся9,11 классов | Учебно - воспитательный процесс | Фронтальный | Анкетирован ие | 4 неделя | совещание придиректоре | Сангишиева М.К. |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Подготовка учащихся к ГИА, ЕГЭ | Учебновоспитательный процесс | Оперативный | Тестирование учащихся | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т.Учителя-предметники |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания об**р**азования** |
| 1 | Преподавание биологии в 5-11 классах | Учебно- воспитательный процесс во 5-11классе | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Работа с одаренными учащимися | Индивидуальная работа сучащимися. | Оперативный | Анкетирова ние,беседы | В течение месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т.,Координатор по работе с одар. уч. |
| 2 | Организация учебно-воспитательного процесса | Учебно-воспитательный | Фронтальный | Посещениеуроков | В течениемесяца | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | на уроках молодыхспециалистов | процесс во 5-11классе |  |  |  |  | Курмамбаева А.А |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Организация работы во внеурочное время | Воспитательный процесс | Тематический | Учѐт посещаемост и кружков и секций учащимися, анализдокумента ции | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |
| **МАРТ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Проверка классных журналов с 1 по 11кл: правильность аттестации, выполнениеобразовательных программ | Правильность заполнения, соответствие тематическому планированию | Фронтальный | Проверка журналов | Конец месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Контроль за преподаваниеминостранного языка во 2- 11 классах | Учебно - воспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков | 09.03-13.03 | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Контроль за горячим питанием | Учебно - воспитательныйпроцесс | Фронтальный | Посещение столовой | 02.03-06.03 | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Методическое сопровождение к проведению аттестации педагогическихработников | Методическое обеспечение | Тематический | Беседы, Документа ция, методичес киерекоменда ции | В конце месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы по духовно-нравственному воспитанию | Учебно воспитательный процесс | Тематический | Посещение уроков и внеклассных мероприятий. | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А.. |
| **Блок 7. Охрана труда** |
| 1 | Состояние пожарнойбезопасности, документы по технике безопасности, предупреждению ЧС, профилактике ДТТ. | Документы по ПБ, ТБ,предупреждению ЧС,профилактике ДТТ. | Тематический | Проверка документа ции | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.АМантиков И.Б. |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | Повторноеинформирование родителей и учащихся о порядке подготовки и проведения ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) | Учебно - воспитательный процесс | Оперативный | Родительс кие собрания, итоги работ | 3 неделя | родительские собрания | Шакбураева М.Т. классные руководители 9и 10 класса |
| **АПРЕЛЬ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Контроль за посещением кружков и секций | Журналы кружков | Персональный | Проверка журналов, посещениезанятий | В течение месяца | совещание призавуче | Курмамбаева А.А. |
| 2 | Проверка классных журналов 1-11 классов | Учебно - воспитательныйпроцесс | Фронтальный | Проверка журналов | 23.04.-30.04. | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 3. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** |
| 1 | Организация работы по ЗОЖ | Документация | Тематический | Проверка документации | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А.Мантиков А.И |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** |
| 1 | Контроль состояния преподавания обществознания в 5-11классах | Учебно - воспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |
| --- |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Заседание методического совета по вопросу проведения итоговойаттестации 2-8,10 классов | Учебно - воспитательный процесс | Персональный | Утвержде ниедокумента ции по проведению итоговой аттестации 2-8, 10классов | В течение месяца | протокол методичес кого совета | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Мониторинг введения и реализации ФГОС в 1-11 классах | Учебно -воспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Организация проведения классных часов в 5-9 классах. | Организация работыклассных руководителей | Тематический | Посещение Классных часов | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 7. Охрана труда** |
| 1 | Проведение объектовых тренировок выводаучащихся из здания школы при ЧС | Учебно - воспитательный процесс | тематический | Проверка документа ции | До 20.04. | справка | Курмамбаева А.А.Мантиков И.Б. |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | Организация итоговой государственной аттестации учащихся 9,11 классов в форме ГВЭ,ОГЭ, ЕГЭ | Учебно - воспитательный процесс | Фронтальный | Подготовка документов | 2 - 3 неделя | справка | Шакбураева М.Т.Учителя-предметники |
| **МАЙ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Проверка журнала 9,11 классов | Учебно воспитательный процесс | Фронтальный | Проверка журналов, отчеты кл.руководител ей, учителей | 18.05.24.05. | справка | Шакбураева М..Т |
| 2 | Анализ классных журналов | Учебно - | Фронтальный | Проверка | 25.05. | справка | Шакбураева М.Т. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | с 1 по 11 классы: выполнение программ,аттестация | воспитательный процесс |  | документации | 29.05. |  |  |
| **Блок 2. Образовательная деятельность** |
| 1 | Окончание учебного года, промежуточная и итоговая аттестация | Учебно воспитательный процесс | Фронтальный | Отчѐты учителей | 3,4 неделя | педсоветы «О допуске учащихся 9,11 классов к государствен ной итоговой аттестации»,«О переводе учащихся 2-8,10 классов» | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** |
| 1 | Анализ прохождения программного материалапо предметам | Отчеты педагогов | Персональный | Отчѐты | 22.05.26.05. | справка | Шакбураева М.Т.Учителя-предметники |
| **Блок 5. Состояние учебно - методической работы** |
| 1 | Мониторинг степени обученности учащихся | Учебновоспитательный процесс | фронтальный | Анализгодовых отметок | Конец месяца | справка | Шакбураева М..Т |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** |
| 1 | Выполнение плана воспитательной работы школы | Реализация планов воспитательной работы класснымируководителями 1-11классов, организация воспитательного процесса учителями-предметниками | Тематический | Собеседова ние с учителями, посещение мероприятий. | В течение месяца | справка | Курмамбаева А.А. |
| **Блок 7. Охрана труда** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Проведение инструктажей по ТБ с учащимися 1-10классов на летних каникулах | Проведение инструктажей | фронтальная | Проверка журналов по ТБ 1-10классов | В конце месяца | справка | Курмамбаева А.А.Мантиков  |
| **Блок 8. Работа по подготовке к итоговой аттестации** |
| 1 | Экзамены для учащихся9,11 классов в форме ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ | Учебно -воспитательный процесс | Тематический | Проверкадокумента ции | До 31.05. | справка | Шакбураева М.Т. |
| **Блок 9. Профориентационная работа** |
| 1 | Мониторинг учащихся 9,11 классов поопределению дальнейшего обучения в образовательныхучреждениях | Учащиеся 9, 11 класса | Фронтальный | Анкетирова ние | 3 неделя месяца | совещание призавуче | Шакбураева М.Т.Классные руководители 9и 11 классов |
| **ИЮНЬ** |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование. Внутришкольная документация** |
| 1 | Организациягосударственной (итоговой) аттестации | Учебновоспитательный процесс | Фронтальный | Проведение экзаменов | В течение месяца | справка | Шакбураева М.Т. |
| 2 | Выдача аттестатовучащимся 9,11 |  | Оперативный | Заполнение | 3 - 4 неделя | справка | Шакбураева М.Т. |